

Medezeggenschapsstatuut openbaar primair en speciaal onderwijs Leiden

Preambule

Het bevoegd gezag van het openbaar primair en speciaal onderwijs en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) hebben overlegd over de toepassing van de WMS. Ze hebben daarbij hun verwachtingen uitgesproken over de mogelijkheden die deze wet biedt ter versterking van de onderlinge communicatie en het formele overleg over alle aan-gelegenheden in en rond de school die van belang zijn voor directie, ouders, leerlingen en personeelsleden.

Het bevoegd gezag en de GMR leggen hierbij hun visie op de medezeggenschap vast en maken concrete afspraken over de communicatie over en weer en de informatieverstrekking aan alle bij de school betrokken personen, zoals hierna vermeld.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet Medezeggenschap op Scholen (Stbl 2006, 658)
- b. bevoegd gezag: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Leiden
- c. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
- d. MR: de medezeggenschapsraad van een school
- e. organisatie: de gehele onderwijsinstelling (bestuur, directie en school)
- f. geleding: de gezamenlijke leden in een GMR, behorende tot de groep personeel of de groep ouders
- g. statuut: het medezeggenschapsstatuut
- h. deelraad: medezeggenschapsorgaan voor een deel van de school (WMS art. 20, lid 1)
- i. raad: verzamelbegrip voor gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de medezeggenschapsraden en/of de deelraden.

Artikel 2 Aard en werkingsduur

1. Het statuut treedt in werking op 26 februari 2008 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Twee maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het actualiseren, evalueren en eventueel bijstellen van het statuut.
3. Bevoegd gezag en de GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van genoemde termijn.
4. Een voorstel van het bevoegd gezag tot wijziging van het statuut behoeft de instemming van tenminste tweederden van de leden van de GMR.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3 Medezeggenschapsorgaan

1. Het openbaar primair en speciaal onderwijs Leiden kent de volgende medezeggenschapsorganen:
 - a. een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor de scholen voor primair onderwijs en de scholen ressorterend onder de Wet op de expertisecentra;
 - b. een medezeggenschapsraad aan elke school voor primair onderwijs en de scholen ressorterend onder de Wet op de expertisecentra;

- c. een deelraad aan de locaties De Arcade en Houtmarkt;
- d. op termijn eventueel een bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad.
- 2. De medezeggenschapsorganen bestaan uit leden gekozen uit en door het personeel en uit en door de ouders. De namen van de leden staan in een bijlage bij dit statuut vermeld.
- 3. Namens het bevoegd gezag voert de directeur BOO de besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
- 4. Namens het bevoegd gezag voeren de directeurs het overleg met de medezeggenschapsraad.
- 5. Namens het bevoegd gezag voert de locatieleider het overleg met de deelraad.
- 6. Op verzoek van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad dan wel de deelraad of op verzoek van de functionaris als genoemd in het derde, vierde respectievelijk vijfde lid van dit artikel, kan het bevoegd gezag besluiten die functionaris te ontheffen van zijn taak om een bespreking namens het bevoegd gezag te voeren.
- 7. Op verzoek van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad dan wel de deelraad voert het bevoegd gezag in bijzondere gevallen zelf de besprekingen met de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad dan wel de deelraad.
- 8. Er is geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid om een themaraad of groeps-MR in het leven te roepen.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 4 Informatie van het bevoegd gezag aan de raad en de geledingen

- 1. Jaarlijks verschaft het bevoegd gezag schriftelijk tenminste de volgende informatie aan de raad:
 - a de begroting van de organisatie en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied.
 - b. aan het begin van het schooljaar de gegevens met betrekking tot:
 - de samenstelling van het bevoegd gezag;
 - de organisatie binnen de school;
 - het managementstatuut;
 - de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.
 - c. voor 1 mei: de berekening die ten grondslag ligt aan de overheidssubsidie.
 - d. voor 1 juli: het jaarverslag van de organisatie.
- 2. Tijdig ontvangt de raad, al dan niet gevraagd, alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. Daartoe behoren in ieder geval:
 - de uitgangspunten die het bevoegd gezag hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - elk oordeel van de klachtencommissie waarbij de commissie een klacht gegrond heeft geoordeeld en over de eventuele maatregelen die het bevoegd gezag naar aanleiding van dat oordeel zal nemen.
- 3. De informatie wordt op een zodanig tijdstip verstrekt, dat alle leden van de raad een redelijke tijd voor de vergadering kennis kunnen nemen van de stukken, en zonodig deskundigen kunnen raadplegen.
- 4. Indien het bevoegd gezag een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de raad, wordt dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de (G)MR aangeboden.

Artikel 5 Wijze waarop het bevoegd gezag informatie verschaft

- 1. Het bevoegd gezag stelt de in het voorgaande artikel bedoelde informatie in ieder geval schriftelijk, en zo mogelijk eveneens langs digitale weg, ter beschikking aan de raad.
- 2. Alle verkregen informatie is in principe openbaar.

Artikel 6 Wijze waarop de raad informatie verstrekt en ontvangt

1. De raad en de geledingen informeren hun achterban in de regel binnen dertig dagen na de vergadering over hetgeen er is besproken in de raad of in overleg met het bevoegd gezag.
2. De plaatsvervangend voorzitter van de raad informeert de overige leden over alle binnengekomen brieven en reacties, en beslist in overleg met de voorzitter of een reactie moet worden gegeven.
3. De vergaderingen van de raad zijn in principe openbaar.
4. Alle informatie wordt in principe schriftelijk verstrekt, waar mogelijk en wenselijk eveneens langs digitale weg.

Artikel 7: Communicatie binnen de school

1. De medezeggenschapsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, en de deelraad informeren elkaar ongevraagd volledig en helder over hun standpunten, werkwijzen en procedure afspraken met het bevoegd gezag. Verslagen van bijeenkomsten worden verspreid.
2. Op verzoek van een van de raden als bedoeld in het eerste lid verstrekt een raad direct alle en volledige informatie over bepaalde aangelegenheden, voor zover deze niet onderhevig zijn aan afspraken over geheimhouding.
3. De informatie wordt waar mogelijk schriftelijk verstrekt. Het is wenselijk de informatie zoveel mogelijk digitaal te verstrekken.
4. Informatie wordt in principe verstrekt aan de plaatsvervangend voorzitter van de raad en bij diens ontstentenis aan de voorzitter van de raad. Aan de leden van de raad wordt een overzicht gegeven van de verstrekte informatie. Eenieder heeft de mogelijkheid de informatie in te zien en bespreking ervan te vragen in de raad.
5. Eenmaal per jaar overleggen de plaatsvervangend voorzitters van de verschillende raden over hun onderlinge communicatie.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 8: Faciliteiten afgesproken in onderling overleg

1. De raad kan gebruik maken van de voorzieningen waarover het bevoegd gezag beschikt en die het medezeggenschapsorgaan redelijkerwijs nodig heeft voor de vervulling van zijn taak.
2. De (G)MR ontvangt een budget op basis van de rijksvergoeding voor het uitvoeren van haar taken. Onder deze taken worden mede begrepen:
 - scholing van de leden van de raad en de raad als geheel (incl. reis- en verblijfkosten);
 - het inhuren van deskundigen;
 - het voeren van rechtsgedingen;
 - het informeren en raadplegen van de achterban.
3. Het bevoegd gezag faciliteert de personeelsleden voorts conform de relevante bepalingen uit de CAO Primair Onderwijs.

Hoofdstuk 5 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 9

1. Dit statuut kan worden aangehaald als: het medezeggenschapsstatuut van het openbaar primair en speciaal onderwijs Leiden.
2. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft in haar vergadering van 15 oktober 2007 met dit medezeggenschapsstatuut ingestemd.